

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS

1. INTRODUÇÃO

1.1. Esta Política de Privacidade e Proteção de Dados ("Política") estabelece como o Teixeira & Lopes Advogados Associados ("Escritório") coleta, utiliza, armazena e protege os dados pessoais de clientes, colaboradores e terceiros, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) (Lei nº 13.709/2018).

1.2. O Escritório está comprometido em garantir a privacidade e segurança dos dados pessoais tratados, adotando as melhores práticas e medidas para protegê-los contra acesso não autorizado, uso indevido, alteração, perda ou destruição.

2. DADOS COLETADOS

2.1. O Escritório pode coletar e tratar os seguintes dados pessoais:

- **Clientes:** Nome completo, CPF, RG, endereço, telefone, e-mail, estado civil, dados profissionais, informações financeiras e outras informações necessárias para a prestação de serviços advocatícios.
- **Colaboradores:** Nome completo, CPF, RG, endereço, telefone, e-mail, dados profissionais, informações salariais e outras informações necessárias para a gestão da relação de trabalho.
- **Terceiros e fornecedores:** Nome completo, CPF/CNPJ, endereço, telefone, e-mail e outras informações necessárias para a execução de contratos e parcerias.

2.2. A coleta dos dados pessoais pode ocorrer diretamente dos titulares ou por fontes legítimas, como registros públicos e instituições parceiras.

3. FINALIDADE DO TRATAMENTO DOS DADOS

3.1. O Escritório utiliza os dados pessoais para as seguintes finalidades:

- Execução de serviços advocatícios, incluindo peticionamento, acompanhamento processual e negociações.
- Gestão de clientes, controle financeiro, envio de informações e comunicações relacionadas aos serviços contratados.
- Administração de colaboradores, gestão de folha de pagamento, controle de benefícios e avaliação de desempenho.

- Execução de contratos e parcerias, garantindo o cumprimento das obrigações pactuadas.
- Cumprimento de obrigações legais e regulatórias, incluindo tributação, trabalhista e previdenciária.
- Comunicação e marketing, mediante consentimento, para envio de informativos e divulgação de eventos.

4. COMPARTILHAMENTO DE DADOS

4.1. O Escritório pode compartilhar dados pessoais com:

- Autoridades públicas, para cumprimento de obrigações legais.
- Parceiros e prestadores de serviço, como contabilidade, tecnologia e segurança da informação.
- Outras partes necessárias, mediante consentimento ou nos casos previstos em lei.

4.2. O Escritório exige que terceiros adotem medidas adequadas de segurança e privacidade.

5. DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS

5.1. Os titulares dos dados podem solicitar:

- Acesso aos dados pessoais tratados.
- Correção de dados incompletos ou desatualizados.
- Eliminação de dados desnecessários ou tratados em desconformidade com a LGPD.
- Oposição ao uso dos dados para finalidades específicas.
- Portabilidade dos dados para outro fornecedor de serviço.
- Revogação do consentimento, quando aplicável.

5.2. As solicitações podem ser enviadas para compliance@teeloadv.com.br.

6. SEGURANÇA DOS DADOS

6.1. O Escritório adota medidas para garantir a segurança dos dados pessoais, incluindo:

- Criptografia para proteção das informações sensíveis.
- Controles de acesso, limitando a quem pode visualizar os dados.

- Proteção contra ameaças digitais, como firewalls e antivírus.
- Auditorias periódicas, para identificar vulnerabilidades.

7. PRAZO DE CONSERVAÇÃO DOS DADOS

7.1. O Escritório mantém os dados pessoais armazenados apenas pelo período necessário para atingir as finalidades para as quais foram coletados, respeitando prazos estabelecidos por legislações aplicáveis e obrigações regulatórias.

7.2. Sempre que houver a necessidade de conservação por motivos legais, regulatórios ou para resguardar direitos em eventuais demandas judiciais e administrativas, os dados poderão ser mantidos pelo tempo necessário, sendo posteriormente eliminados ou anonimizados, conforme o caso.

7.3. O Escritório adota práticas seguras para o descarte definitivo de dados que não precisam mais ser armazenados, garantindo que não sejam acessados ou recuperados indevidamente.

8. ALTERAÇÕES NA POLÍTICA

8.1. Esta Política pode ser alterada a qualquer momento, sendo as atualizações divulgadas nos canais oficiais do Escritório.

9. CANAIS DE ATENDIMENTO

9.1. Para dúvidas, denúncias ou solicitações relacionadas a esta Política, entre em contato:

- **E-mail:** compliance@teeloadv.com.br

- **Telefone:** (41) 98540-2111

10. FORO

10.1. Fica eleito o foro da comarca de Curitiba, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios decorrentes desta Política.

Curitiba, 19 de fevereiro de 2025

TEIXEIRA & LOPES ADVOGADOS ASSOCIADOS